

إعلان وظيفة شاغرة

نطوف هي جمعية أهلية فلسطينية أنشأت في عام 2002م كجمعية خيرية مرخصة من وزارة الداخلية الفلسطينية برقم تسجيل 7196 لدعم التنمية المجتمعية في فلسطين بشكل عام وقطاع غزة على وجه الخصوص ، حيث تهدف الجمعية للمساهمة في توفير بيئة صحية ومجتمعية سليمة من خلال دفع عجلة التنمية في مجال البيئة والتنمية المجتمعية.

تعلم الجمعية عن حاجتها لتعيين منسقين ميدانيين عدد (6)

المسمى الوظيفي	منسق ميداني
عدد ساعات الدوام	8 ساعات يومياً – 8 صباحاً – 4 مساءً ما عدا يوم الجمعة والسبت
مكان الدوام	مقر جمعية نطوف الكائن في الطابق الثاني عمارة الصوراني مقابل قسم الولادة بمستشفى الشفاء - غزة
طبيعة العمل	ميداني
المهام المطلوبة	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد خطة عمل للزيارات الميدانية بالتوافق مع فريق العمل تتضمن مواعيد الزيارات وعددها ورفعها لمنسق المشروع لأخذ الموافقة من إدارة المشروع قبل البدء في التنفيذ • الاشراف الميداني على تنفيذ المشروع. • القيام بمهام التخطيط والمتابعة والمراقبة والتقييم. • متابعة تنفيذ النشاطات المختلفة حسب خطط العمل. • إعداد وإدارة برامج تدريبية لتطوير قدرات الجهات المستفيدة من المشروع. • توثيق قصص النجاح وتأثيرات المشروع • تقديم تقارير عن سير العمل في المشروع، والانجازات والتحديات المتعلقة بتنفيذ المشروع. • جمع بيانات المستفيدين وتحليلها وإدخالها للنظام الإلكتروني. • أرشفة المعلومات الخاصة بالمستفيدين ضمن قاعدة البيانات التابعة للمشروع. • القيام بأية مهمة أخرى مطلوبة من قبل إدارة المشروع.
الشروط والمؤهلات	<ul style="list-style-type: none"> • درجة جامعية لا تقل عن البكالوريوس في العلوم الإنسانية / الإدارية / الزراعة / أو أي مجال ذي صلة • خبرة لا تقل عن 3 سنوات في التنسيق الميداني في مشاريع ذات علاقة والعمل مع مؤسسات المجتمع المدني • خبرة في مجال كتابة التقارير. • القدرة على استخدام الحاسوب وبرامج الكمبيوتر . • <u>إحادة اللغة الانجليزية هي ميزة تضاف للمتقدم</u> • القدرة على العمل بروح الفريق وفي الظروف الصعبة، والعمل تحت الضغط . • امتلاك مهارات الاتصال والتواصل الجيد، والمرونة بالعمل .

جمعية نطوف للبيئة وتنمية المجتمع تمنح فرص متساوية للجنسين فعلى الراغبين بالتقدم للوظيفة أعلاه اتباع ما يلي:

- إرسال فقط السيرة الذاتية **باللغة العربية** بصيغة **PDF** على البريد الإلكتروني **jobs@natuf.ps** مع التأكيد على ضرورة تسمية الملف باسم المتقدم للوظيفة.
- التأكيد على أن تشتمل السيرة الذاتية على تفصيل واضح بالخبرات العملية والمهام الموكلة للمتقدم
- التأكيد على ذكر المسعى الوظيفي (**منسق ميداني**) في العنوان عند الإرسال.

مع التأكيد بأنه سيتم استثناء أي بريد مرسل لا يلتزم بما سبق ذكره

الموعد النهائي لاستلام السير الذاتية يوم الاثنين الموافق **14 فبراير 2022م الساعة 3:00 عصرًا**

ولن يتم النظر لأي بريد يرسل بعد الموعد المحدد

سيتم التواصل مع المتقدمين/ات التي تنطبق عليهم الشروط خلال أسبوع من الموعد النهائي من أجل التقدم للامتحان الفني، لذا نعتذر مقدماً لمن لن نتواصل معه/ا، مع العلم أن الجمعية تحرص على مبدأ تكافؤ الفرص بين الجميع.

وحدة الشؤون الإدارية والمالية

جمعية نطوف للبيئة وتنمية المجتمع